



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

НАКАЗ

29 01 2024

м. Дніпро

№ 249-7

Про навчально-методичне
забезпечення освітнього процесу

На виконання підпункту четвертого пункту 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, з метою покращення якості навчально-методичного забезпечення освітніх програм та успішної їх акредитації

НАКАЗУЮ:

1. Завідувачам кафедр забезпечити:

– наявність для кожного освітнього компонента матеріалів навчально-методичного забезпечення за видами навчальних занять, включаючи самостійну роботу.

Кафедра самостійно визначає документи і форми навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів (Лист МОН України «Щодо рекомендацій з навчально-методичного забезпечення» №1/9-434 від 09.07.2018).

Навчально-методичне забезпечення освітнього процесу передбачає наявність:

– затверджених в установленому порядку всіх освітніх програм та навчальних планів, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти;

– робочих програм (силабусів) з усіх дисциплін навчальних планів, включаючи вибірккові дисципліни, які містять: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, допоміжну), інформаційні ресурси в Інтернеті;

– методичних матеріалів для проведення всіх видів практичної підготовки до кожної освітньої програми;

– методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти.

Для лекційних занять це можуть бути підручники або навчальні посібники, або навчальні наочні посібники, або конспекти лекцій, або відповідні презентації за

темами лекцій, або ілюстративні матеріали тощо, автором яких є науково-педагогічний працівник, який викладає дисципліну.

Для лабораторних занять – методичні вказівки та рекомендації до виконання лабораторних робіт, укладачем яких є науково-педагогічний працівник, який викладає дисципліну; для практичних (семінарських) занять – методичні вказівки та рекомендації до виконання практичних робіт або методичні вказівки та рекомендації до виконання індивідуальних завдань, або збірники ситуаційних завдань (кейсів), або приклади розв'язування типових задач, укладачем яких є науково-педагогічний працівник, який викладає дисципліну;

– наявність на платформі Moodle відповідного навчально-методичного забезпечення кожного освітнього компонента, який викладається кафедрою;

– видалення з платформи Moodle неактуальних курсів за освітніми компонентами.

2. Науково-педагогічним працівникам кафедр:

– під час розробки та видання в світ навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів керуватися вимогами Положення про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» та Положення про порядок видання в світ інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»;

– надавати на рецензування рукописи складових навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів до навчально-методичного відділу.

3. Відповідальність за плагіат у навчально-методичному забезпеченні покладається на особу, яка вдалася до такої практики, так і на особу (осіб), яка (які) сприяла їй у цьому.

4. Навчально-методичному відділу забезпечити рецензування наданих науково-педагогічними працівниками складових навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів.

5. Відповідальні за дотримання вимог та порядку видання в світ навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в університеті – завідувачі кафедр.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Артема ПАВЛИЧЕНКА.

Ректор



Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ